

KLASIFIKAČNÍ ŠKOLY

školní rok 2010/2011



Vydáno dne: 30. 8. 2010

Platnost: 1. 9. 2010

Číslo jednací:

Počet listů: 9

Obsah klasifikačního šádu:

I. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ /VIZ. § 69/.....	2
II. HODNOCENÍ A KLASIFIKACE ŽÁKŮ	3
PRAVIDLA HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ŽÁKŮ	3
PRAVIDLA PRO SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ	4
PRAVIDLA HODNOCENÍ A KLASIFIKACE CHOVÁNÍ ŽÁKŮ	4
KRITÉRIA STUPŮ PROSPĚCHU	5
PODROBNOSTI KRITÉRIÍ STUPŮ PROSPĚCHU V TEORETICKÉM VYUŽÍOVÁNÍ	5
PODROBNOSTI KRITÉRIÍ HODNOCENÍ ODBORNÉHO VÝCVIKU A PRAXE:.....	6
ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI	6
KLASIFIKACE ŽÁKŮ SE SPECIFICKÝMI VÝVOJOVÝMI PORUCHAMI UČENÍ	7
CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKA	7
III. INFORMACE O WEBOVÉ APLIKACI SYSTÉMU BAKALÁŘ I	8

Klasifikační Šád

(pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků)

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o středním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je přílohou školního řádu školy, podle § 30 odst. (2) školského zákona (Školní řád obsahuje také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů).

I. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků /viz. § 69/

- Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.
- Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.
- Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy, zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.
- Do výjimečného ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěje ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší výjimečný ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěje.
- Žák, který na konci druhého pololetí neprospěje nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěje na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěje. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.
- Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.
- V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle odstavce 9 na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

- Ustanovení tohoto paragrafu se přímě odvíjí i na hodnocení vzdělávání celého do jiných ucelených částí učiva.

II. Hodnocení a klasifikace žáků

Účelem hodnocení a klasifikace je přispívat k odpovědnému vztahu žáka k výchově a vzdělávání v souladu se školskými předpisy. Výsledky hodnocení a klasifikace uvede škola na vysvědčení.

Za 1. pololetí lze vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení (§ 69 odst. 1 školského zákona).

Pravidla hodnocení chování žáků

Žáci mají mimo jiné tyto povinnosti:

- osvojovat si vědomosti a dovednosti a získávat návyky potřebné k dosažení úplného středního vzdělání, připravovat se na práci a odbornou činnost v povolání a na život,
- osvojovat si zásady morálky a řídit se jimi, plnit pokyny pracovníků školy,
- chránit své zdraví i zdraví jiných, dbát o čistotu a pořádek a pomáhat při udržování pořádku ve škole a v jejím okolí,
- dodržovat vyučovací dobu, rozsah přestávek a plnit další pokyny obsažené ve školním řádu.

Výchovná opatření:

Výchovnými opatřeními jsou dle § 31 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona a § 10 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů:

- **pochvaly,**
- **jiná ocenění** za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo dlouhodobou úspěšnou práci,
- uděluje **ředitel školy** na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné osoby
- **školní učitel** je může udělit po projednání s ředitelem školy,

Při zaviněném porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- **kázeňská opatření:**
 - podmíněné vyloučení žáka ze školy,
 - vyloučení žáka ze školy,
- o svém rozhodnutí **ředitel školy** informuje pedagogickou radu,
- c) kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka:
 - **napomenutí školního učitele,**
 - **důtka školního učitele,**
- uděluje **školní učitel** na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících. V této záležitosti postupuje bezodkladně
 - **důtka ředitele školy,**
- uděluje **ředitel školy** na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné osoby /např. při jednání na pedagogické radě/ projednání v pedagogické radě povinností. V této věci postupuje **bezodkladně** školní učitel **neprodleně** oznámí udělení pochvaly, jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky prokazatelným, písemným způsobem žákovi a zákonnému zástupci. Školní učitel je povinen postupovat v souladu se sekretářkou školy a osobně provést záznam do dokumentace školy (§ 28 zák. č. 561/2004 Sb.). **Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školského zřízení se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.**

Pravidla pro sebehodnocení žáka

Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáka, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáka. Je zařazováno do procesu vzdělávání průběžnými vyvolávajícími, způsobem přiměřeným věku žáka. Pedagogové vedou žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky. Sebehodnocení žáka má doplňovat a rozvíjet hodnotící procesy a více aktivizovat.

Pravidla hodnocení a klasifikace chování žáka

Ve výchovněvzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná a celková. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků projevů žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech. Celková klasifikace žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech se provádí na konci prvního i druhého pololetí.

V denní formě vzdělávání se chování žáka hodnotí stupni hodnocení:

- a) 1 - velmi dobré
- b) 2 - uspokojivé
- c) 3 - neuspokojivé

Stupeň 1 (velmi dobré): žák uvědomuje dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé): chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se i přes udělení důtky třídního učitele dopouští dalších přestupků, narušuje výchovněvzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé): chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti vnitřnímu řádu školy nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovněvzdělávací činnost školy. Zpravidla se i přes udělení důtky ředitele školy dopouští dalších přestupků. Hodnocení chování není výchovné opatření dle školského zákona a může být uděleno nezávisle na těchto opatřeních vždy po projednání na pololetní klasifikační poradě. Hodnocení chování se určuje podle toho, jak žák dodržuje pravidla chování a školní řád. Hodnocení chování v jednom klasifikačním období nemá vliv na celkovou klasifikaci chování v dalším klasifikačním období. Udělení 2. a 3. stupně chování se zdůvodní v třídním výkazu.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech

Dle školního vzdělávacího programu se hodnotí třemi stupni prospěchu:

- a) 1 - výborný,
- b) 2 - chvalitebný,
- c) 3 - dobrý,
- d) 4 - dostatečný,
- e) 5 - nedostatečný.

Není možné používat k hodnocení žáka mezistupně například 4-. Pouze při hodnocení za 1. a 3. čtvrtletí lze v případě potřeby pro názornost hodnotit rozsahem dvou známek, například 3 a 4

(v sestavě informálního systému Bakalářského označení 3-, v tomto případě však **nejedná o hodnocení žáka mezistupně**).

Kritéria stupňů prospěchu

Př klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu hodnotí:

- ucelenost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí, vztahů a schopnost vyjádřit je a aplikovat,
- kvalita a rozsah získaných dovedností a jejich uplatnění při vlastní práci,
- schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech,
- kvalita myšlení, především logika a samostatnost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- kvalita, výstižnost, odborná a jazyková správnost ústního i písemného projevu,
- osvojení účinných metod samotného studia.

Př klasifikaci výsledků praktických činností se hodnotí zejména:

- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost a iniciativa v praktických činnostech,
- organizace vlastní práce a pracovního dodržování předpisů o BOZP, překonávání překážek v práci.

Podrobnosti kritérií stupňů prospěchu v teoretickém vyučování

stupeň 1 (výborný) - žák ovládá účelnými osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně úplně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně zřetelně u něho projevuje samostatnost. Jeho ústní a písemný projev je správný a výstižný. Grafický projev je estetický. Výsledky činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

stupeň 2 (chvalitebný) - žák ovládá účelnými osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně úplně Pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně v jeho myšlení se projevuje logika. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

stupeň 3 (dobrý) - žák má v ucelenosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Požadované činnosti nevykonává vždy přesně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné. Ústní a písemný projev není vždy správný a výstižný, grafický projev je méně estetický. Látější nedostatky se projevují v kvalitě výsledků jeho činnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

stupeň 4 (dostatečný) - žák má v ucelenosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby. Jeho ústní a písemný projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

stupeň 5 (nedostatečný) - žák si požadované poznatky neosvojil uceleně úplně má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při

výkladu a hodnocení jeví a zákonitostí nedovede své vřdomosti uplatnit ani s podnřy uřitele. Neprojevuje samostatnost v myřlení, vyskytují se u něho řasté logické nedostatky. V řstním a řísemném projevu má závažné nedostatky ve řprávnosti a výstřhnosti. Kvalita výsledkř jeho řinnosti a grafický projev jsou na nízké řrovni. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí uřitele. Nedovede samostatně řtudovat.

Stupeř prospřřhu uřřuje uřitel, který vyuřřuje přřsluřný vyuřřovací přředmř.

Podrobnosti kritřriř hodnocení odborného řvcviku a praxe:

Stupeř 1 (výborný) – řák soustavně projevuje kladný vztah k práci a praktickým řinnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě vyuřřává teoretické poznatky v praxi. Praktické řinnosti vykonává pohotově a samostatně. Bezpečně ovládá postupy a zpřsoby práce, dopouřří se jen menřřích chyb, výsledky jeho práce jsou bez vážných nedostatkř. řřelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviřřtě v pořádku. Vřdomě dodržuje řředpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Hospodárně vyuřřává suroviny, materiál a energie. Vřorně obsluhuje výrobní řařzení a pomřcky. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeř 2 (chvalitebný) – řák projevuje kladný vztah k práci a praktickým řinnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menřří jistotou vyuřřává teoretické poznatky v praxi. Praktické řinnosti vykonává samostatně, v postupech a zpřsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. řřelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviřřtě v pořádku. Vřdomě dodržuje řředpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. V hospodárném vyuřřívání surovin, materiálř a energiř se dopouřří malých chyb. Výrobní řařzení a pomřcky udržuje s drobnými nedostatky. Vyskytující se překážky překonává s pomocí uřitele odborného řvcviku.

Stupeř 3 (dobrý) – řákřv vztah k práci a praktickým řinnostem je převážně kladný, s menřřími výkyvy. Teoretické poznatky vyuřřává v praxi za pomoci uřitele odborného řvcviku. V praktických řinnostech se dopouřří chyb a při stanovení postupu zpřsobu práce potřebuje obřasnou pomoc uřitele odborného řvcviku. Výsledky jeho práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně řřelně, udržuje pracoviřřtě větřinou v pořádku. Dodržuje řředpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Na podněty uřitele řV je schopen hospodárně vyuřřivat surovin, materiálř a energie. Při obsluze výrobních řařzení a pomřcek musí být řasto podněčován. Vyskytující se překážky překonává s pomocí uřitele řV.

Stupeř 4 (dostatečný) – řák pracuje bez zájmu. Teoretické poznatky vyuřřává v praxi za soustavně pomoci uřitele řV. V praktických řinnostech se dopouřří chyb a při stanovení postupu a zpřsobu práce potřebuje soustavnou pomoc uřitele řV. Výsledky jeho práce mají závažné nedostatky. Vlastní práci organizuje za soustavně pomoci uřitele řV. Méně řbá na pořádek na pracoviřřti a na dodržování řředpisř o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Porušuje zásady hospodárného vyuřřívání surovin, materiálř a energiř. V obsluze výrobních řařzení a pomřcek má závažné nedostatky. Vyskytující se překážky překonává jen s pomocí uřitele odborného řvcviku.

Stupeř 5 (nedostatečný) – řák neprojevuje zájem o práci. Teoretické poznatky nedokáže v praxi uplatnit ani s pomocí uřitele řV. Pracovní postup nezvládá ani s pomocí uřitele řV. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neřplné, nepřesné a nedosahují ani dolní hranice řředepsaných ukazatelř. Práci na pracoviřřti si nedokáže zorganizovat, nedbá o pořádek na pracoviřřti, neovládá a nedodržuje řředpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Nevyuřřává hospodárně suroviny, materiál a energie. V obsluze a řdržbě výrobních řařzení a pomřcek má závažné nedostatky.

Stupeř prospřřhu uřřuje uřitel odborného řvcviku, který vyuřřuje řřák na přřsluřný obor. V přřpadř řř výuku provádř více vyuřřujícíř, dohodnou se na koneřné klasifikaci společně

Zřskávání podkladř pro hodnocení a klasifikaci

Podklady pro hodnocení a klasifikaci řřchovnřvřdřřvacích výsledkřř a řhování řřákř získává uřitel zejména řřnito metodami, formami a prostřřdky:

- a) břřnřm diagnostickým pozorováním řřákř,
- b) soustavnřm sledováním výkonř řřákř a jeho přřpravenosti na vyuřřování,
- c) řřřznřmi druhy zkouřek (řísemné, řstní, grafické, praktické, pohybové),
- d) konzultacemi s ostatními uřiteli.

Učitel je povinen vést evidenci o každém hodnocení žáka. Počet kontrolních písemných prací stanoví ČVP pro jednotlivé předměty. Minimální počet hlavních známek (kompozice, ústní zkoušení, písemný test, domácí seminární práce) potřebné klasifikace jsou dvěma pololetí. Pokud žák z jakéhokoliv důvodu nezíská tento minimální počet známek, je z daného předmětu nezhodnocen. Pokud je žák z vyřazení některého předmětu zcela uvolněn (dle § 67 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.), uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo **uvolněn(a)**.

Klasifikaci zapisuje učitel okamžitě bez zbytečných průtahů do informačního systému **Bakalář**. Učitel oznamuje bezodkladně žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů a výkonů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 10 dnů /v případě že je žák např. v dalším týdnu na OV/. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nekoncentrovaly v určitých obdobích. Učitel si rezervuje termín náročnějších forem zkoušení zápisem do informačního systému **Bakalář**. V předmětu, ve kterém je předepsána čtvrtletní, pololetní kompozice, vyžadující zabezpečí pro všechny žáky možnost složení této kompozice v šádném termínu. Žák, který z jakéhokoliv důvodu nenapíše tuto písemnou práci nebo obě písemné práce, nemůže být v pololetí hodnocen. V jednom dni mohou být naplánovány 2 písemné práce a vyžadující si dopředu s 14denním předstihem v třídní knize termín rezervují. Nejzazší termín konání písemné práce je v týdnu, který začíná 14 dní před uzavřením klasifikace. Jestliže má žák nebo zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace na konci 1. nebo 2. pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy se dozví o jejím výsledku, požádat ředitele školy o přezkoušení. Přezkoušet žáka nelze, byl-li žák v klasifikačním období z vyřazovacího předmětu, jehož klasifikace je napadána, jím komisionálně zkoušen.

Klasifikace žáků se specifickými vývojovými poruchami učení

U žáků s vývojovou poruchou učení klade vyžadující důraz na ten druh zkoušení i projev žáků /písemný nebo ústní/, ve kterém má předpoklady podat lepší výkon.

Celkové hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka na konci 1. a 2. pololetí vyjadřuje výsledky hodnocení vzdělávání ve vyučovacích předmětech a hodnocení chování; nezahrnuje hodnocení v nepovinných předmětech. Žák je na konci 1. a 2. pololetí hodnocen takto:

- a) **prospěch s vyznamenáním**,
- b) **prospěch**,
- c) **neprospěch**.

Žák prospěch s vyznamenáním, nemá-li v řádném povinném vyučovacím předmětu prospěch horší než stupeň 2 - chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je hodnoceno jako velmi dobré.

Žák prospěch, nemá-li v řádném povinném vyučovacím předmětu prospěch nedostatečný.

Žák neprospěch, má-li z některého vyučovacího předmětu prospěch nedostatečný, nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci 2. pololetí. Zpravidla k 15. listopadu a 15. dubnu /v termínu určeném plánem práce pro příslušný rok/ se projednávají v pedagogické radě výsledky zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování. Na konci klasifikačního období v termínu po příslušné pedagogické radě který určí ředitel školy, zapíše učitelé příslušných vyučovacích předmětů výsledky hodnocení vzdělávání do systému **Bakalář**.

Zákonný zástupce žáka je informován průběhem o prospěchu a chování žáka vhodným způsobem, zejména:

- a) třídním učitelem a učiteli jednotlivých vyučovacích předmětů prostřednictvím zápisu do žákovské knížky eventuálně třídních schůzkách informujících o prospěchu a chování žáků,

- b) středním učitelem nebo učitelem příslušného předmětu, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají,
- c) ředitelem v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, a to bezprostředně prokazatelným způsobem,
- d) pomocí informačního systému Bakalář, umožňující dálkový přístup k výsledkům výchovy a vzdělávání.

III. Informace o webové aplikaci systému Bakalář

Webová aplikace žákům a jejich zástupcům umožňuje

- mít přehled o průběžné klasifikaci žáka ve všech předmětech,
- mít přehled o pololetní klasifikaci žáka ve všech předmětech za celou dobu studia,
- mít přehled o rozvrhu žáka a jeho aktuálních změnách,
- mít přehled o vyučujících žáka,

Bezpečnost webové aplikace je zaručena především prostřednictvím těchto opatření:

- použitím zabezpečeného připojení
- použitím jediného uživatelského jména a hesla
- nutností potvrdit a ověřit všechny údaje editované přes webové rozhraní

Je v zájmu všech chránit přidělené uživatelské jméno a heslo před ztrátou a případným zneužitím. Škola nenese žádnou odpovědnost za škody způsobené zneužitím těchto údajů. V případě ztráty přidělených údajů je nutno neprodleně kontaktovat středního učitele.

Tato Pravidla hodnocení žáků /klasifikační řád/ byla projednána a schválena na zasedání Školské rady SGT AGC a.s. v Teplicích dne 30. srpna 2010 a vstupují v platnost 1. září 2010.

Teplice 30. srpna 2010

JUDr. Josef Dvořák
ředitel školy

Ing. Jaroslav Myslivec
předseda Školské rady